

AFSCHRIFT

VAN EEN

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING VAN DE VERENIGING

REUMA PATIËNTEN VERENIGING ARNHEM E.O.

ONDERTEKEND OP 27 JUNI 2025



9

STATUTENWIJZIGING VAN EEN VERENIGING

Heden, zevenentwintig juni tweeduizend vijftientwintig, verscheen voor mij,
Mr. Hendrik Johan Marie Mobers, notaris in de gemeente Peel en Maas: —
De heer [REDACTED]

te dezen handelend als zelfstandig bevoegd bestuurder van de vereniging
met volledige rechtsbevoegdheid: **Reuma Patiënten Vereniging Arnhem**
e.o., statutair gevestigd te Arnhem, kantoorhoudende te 6852 GK —
Huissen, Landouwen 16, ingeschreven in het handelsregister onder —
dossiernummer 40121053 en deze rechtspersoon te dezer zake —
rechtsgeldig vertegenwoordigend. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

INLEIDING

Op achttien juni tweeduizend vijftientwintig heeft de algemene vergadering—
van de vereniging: Vereniging van Reuma Patienten Arnhem e.o., —
gevestigd te Arnhem, kantoorhoudende 6921 ZH Duiven, Oranjestraat 19,
besloten: de statuten van de vereniging na wijziging opnieuw vast te —
stellen. —

Van dit besluit is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit een exemplaar —
van de notulen van de betreffende vergadering dat aan deze akte wordt —
gehecht. —

GEWIJZIGDE STATUTEN

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de verschenen persoon, —
handelend als gemeld thans de statuten als volgt gewijzigd vast te stellen:

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Reuma Patiënten Vereniging** —
Arnhem e.o. —

2. De vereniging is gevestigd te Arnhem —

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel: —

- a. het organiseren van de belangenbehartiging van de eigen leden en —
van personen met een reumatische aandoening in het algemeen; —
- b. het bevorderen van de activering van personen met een reumatische —
aandoening, door henzelf en ten behoeve van elkaar; —
- c. het houden van regelmatige bijeenkomsten ter bevordering van de —
onderlinge contacten en het onderhouden van contact met hun aan —
huis of elders gebonden leden; —
- d. het stimuleren van de zelfwerkzaamheid van individuele personen met —
een reumatische aandoening en hun mondigheid in relatie tot —
personen en instanties van de diensten van wie men gebruik maakt of
die om andere redenen voor hen van belang zijn; —

- e. het - waar nodig en op verzoek van de betrokkene - bevorderen van —
(onderlinge) hulpverlening. _____
- f. het verzamelen en doorgeven van relevante informatie en voorlichting—
- g. het organiseren van andere door haar leden gewenste activiteiten, die
tot het bereiken van de doelstelling kunnen bijdragen en niet in strijd—
zijn met de wet of hun statuten; _____
- h. het samenwerken met andere organisaties wanneer dit voor het —
bereiken van het doel van de vereniging bevorderlijk is. _____

LEDEN

Artikel 3

Lid van de vereniging kunnen zijn: _____

- 1. personen met een reumatische aandoening; _____
- 2. andere personen; _____
- 3. ereleden kunnen zijn, zij die zich jegens de vereniging bijzonder —
verdienstelijk hebben gemaakt, en daartoe door de Algemene —
ledenvergadering met algemene stemmen zijn benoemd. Een —
voordracht voor een dergelijke benoeming geschiedt door het bestuur —
of op een schriftelijk verzoek van tenminste tien leden. _____

Artikel 4

- 1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt schriftelijk bij het —
bestuur. _____
- 2. Het bestuur besluit omtrent de toelating als lid. _____
Het besluit dient binnen vier weken na een aanvraag ter kennis van de
aanmelder te worden gebracht. Tegen een besluit tot niet-toelating —
staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het —
besluit, beroep open bij de Algemene Leden Vergadering, die alsnog —
tot toelating kan besluiten. _____

LEDENREGISTER

Artikel 5

- 1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de —
leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht er voor te zorgen dat —
hun adres bij het bestuur bekend is. _____

BEEINDIGING LIDMAATSCHAP

Artikel 6

- 1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt: _____
 - a. doordat het lid komt te overlijden; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting, indien het lid in strijd met de statuten, reglementen—
of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op —
onredelijke wijze benadeelt. _____
Ontzetting geschiedt door het bestuur met inachtneming van het —
bepaalde in lid 4. _____
- 2. Opzegging, zoals bedoeld in lid 1 onder b, is slechts van kracht, indien
deze schriftelijk plaatsvindt tegen het einde van een boekjaar met —
inachtneming van een termijn van ten minste één maand. _____
- 3. Opzegging, zoals bedoeld in lid 1 onder c, kan plaatsvinden door het —
bestuur als het lid één van de vereisten voor het lidmaatschap heeft —



9

verloren zomede bij wanbetaling, een en ander met inachtneming van een termijn van drie maanden, doch met onmiddellijke ingang indien— redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het— lidmaatschap te laten voortduren. —

4. Tegen opzegging of ontzetting door het bestuur staat, binnen een— maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving van het besluit, — beroep open bij de Algemene Leden Vergadering. —
Bij ontzetting is het lid gedurende de beroepstermijn en hangende de— beroepsprocedure geschorst. —

JAARLIJKSE BIJDRAGEN

Artikel 7

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, — waarvan de hoogte door de Algemene Leden Vergadering wordt — vastgesteld. —
2. In bijzondere gevallen kan het bestuur aan een lid geheel of— gedeeltelijk ontheffing verlenen tot het betalen van de bijdrage. —
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage niettemin voor het gehele boekjaar verschuldigd, — tenzij het bestuur anders besluit. —

ONDERSCHEIDINGEN

Artikel 8

De Algemene Leden Vergadering kan een onderscheiding toekennen aan personen op grond van hun verdienste voor de vereniging. —

DONATEURS

Artikel 9

1. Donateurs zijn organisaties, bedrijven of natuurlijke personen, die de — doelstelling van de vereniging steunen door het geven van een — jaarlijkse bijdrage. —
2. Het bestuur stelt het minimum van de jaarlijkse bijdrage vast. —

GELDMIDDELEN

Artikel 10

De geldmiddelen van de vereniging worden gevormd door: —

- a. de bijdragen van de leden; —
- b. de bijdragen van de donateurs; —
- c. subsidies en sponsorgelden; —
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- e. andere baten. —

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEGROTING.

Artikel 11

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. —

Artikel 12

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand en de financiële— handelingen van de vereniging boek te houden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging — kunnen worden gekend. —
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken en deze ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor te leggen. —
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na het einde van elk —

boekjaar een begroting voor her daarop volgend boekjaar ter _____
goedkeuring aan de algemene vergadering voor te leggen. _____

Artikel 13

In de jaarvergadering legt het bestuur verantwoording af over het _____
gevoerde financiële beheer in het afgelopen boekjaar aan de hand van de
in artikel 12 lid 2 bedoelde stukken. De jaarrekening moet vooraf worden
gecontroleerd door de door de Algemene Leden Vergadering ingestelde
kascommissie; het hierover schriftelijk uitgebrachte rapport dient bij de
jaarrekening te zijn gevoegd. _____

De controle door een kascommissie kan achterwege blijven indien in _____
plaats van het rapport van de kascommissie een verklaring van een _____
accountant omtrent de getrouwheid van de stukken wordt bijgevoegd. _____

Artikel 14

De vereniging is verplicht een overzichtelijke administratie te voeren. Deze
administratie dient een overzicht te geven van: _____

- welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en _____
vacatiegelden zijn betaald; _____
- welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van gelden en het _____
beheer van de stichting en alle andere kosten; _____
- de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de _____
vereniging. _____

ORGANEN

Artikel 15

De vereniging heeft de volgende organen: _____

- a. het bestuur; _____
- b. de Algemene Leden Vergadering. _____

BESTUUR

Artikel 16

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf personen. _____

De Algemene Leden Vergadering stelt, met inachtneming van het in dit
artikel bepaalde, het aantal van de bestuurders vast. _____

2. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan vijf personen bestaat blijft het
niettemin bevoegd onder gehoudenheid maatregelen te nemen _____
teneinde in de vacatures te voorzien. _____

In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn)
de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige
bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die
daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____
omstandigheid dat _____

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
- b. de bestuurder is geschorst. _____

Artikel 17

Personen als bedoeld in artikel 3 onder 2 kunnen slechts dan tot _____
bestuurders worden benoemd indien het bestuur voor tenminste drie/vijfde
gedeelte uit personen als bedoeld in artikel 3 onder 1 blijft bestaan. _____



9

Artikel 18

1. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Leden Vergadering. Kandidaten kunnen worden voorgesteld door het bestuur of door vijf leden gezamenlijk. Het bestuur draagt zorg dat bij de oproeping tot de Algemene leden Vergadering waarin de benoeming moet plaatshebben, alle voorgestelde kandidaten worden vermeld.
2. De voorzitter wordt als zodanig benoemd.
3. Het bestuur benoemt uit zijn midden een vicevoorzitter, een eerste en een tweede secretaris en een eerste en een tweede penningmeester.

Artikel 19

1. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster, zodanig dat iedere bestuurder na ten hoogste vier jaren aftreedt en dat de voorzitter en de secretaris of elkaar vervangende bestuurders niet gelijktijdig aftreden.
2. Bestuurders kunnen éénmaal terstond na hun aftreden worden herbenoemd voor een nieuwe zittingsperiode, evenwel met dien verstande dat een bestuurder die aan het einde van zijn tweede bestuursperiode nog niet acht jaren aaneengesloten zitting in het bestuur heeft gehad, kan worden herbenoemd voor een periode die eindigt acht jaren na zijn eerste benoeming in die aaneengesloten periode.
3. Een bestuurder, die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt voor wat betreft het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
4. Indien een bestuurder statutair niet meer herkiesbaar is, doch daardoor een ernstige discontinuïteit in het bestuur ontstaat, kan de Algemene ledenvergadering hem mandaat verlenen zijn bestuurstaken ad interim gedurende één jaar te continueren, waarna hij desgewenst weer statutair verkiesbaar kan worden gesteld.

Artikel 20

Een bestuurder kan te allen tijde door de Algemene Leden Vergadering worden ontslagen of geschorst.

Artikel 21

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door aftreden, hetzij op grond van het rooster, hetzij op eigen verzoek;
- c. door een besluit van de Algemene Leden Vergadering, nadat de betrokken bestuurder de gelegenheid heeft gekregen zich te verantwoorden in die Algemene Leden Vergadering; beide partijen kunnen zich in die vergadering door een adviseur laten bijstaan.
- d. nadat de betrokken bestuurder het lidmaatschap van de vereniging heeft beëindigd.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 22

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Leden

Vergadering, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot ——— verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of ——— hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ——— Het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in dit lid kan tegen ——— derden worden ingeroepen. ———

- 4 Het bestuur regelt haar eigen vergaderschema en werkwijze. ———

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 23

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. ———

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan de ——— voorzitter of, bij zijn ontstentenis, de vice-voorzitter tezamen met hetzij de secretaris hetzij de penningmeester of, bij hun ontstentenis, de ——— tweede secretaris respectievelijk de tweede penningmeester. ———

2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ——— besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of ——— indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. ———

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt ——— het besluit genomen door de algemene vergadering. ———

3. Het bestuur benoemt één of meerdere leden, uit zijn midden, of door ——— het bestuur aan te wijzen personen tot afgevaardigde in andere ——— organisaties. ———

ALGEMENE LEDEN VERGADERING

Artikel 24

Aan de Algemene Leden Vergadering komen alle bevoegdheden toe die ——— niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. ———

Artikel 25

De Algemene Leden Vergadering wordt schriftelijk bijeengeroepen door ——— het bestuur op een termijn van ten minste vier weken; de agenda wordt ——— gelijktijdig toegezonden onder vermelding dat de jaarstukken op het adres van de secretaris ter inzage liggen en aldaar opvraagbaar zijn. ———

Artikel 26

Tot de Algemene Leden Vergadering hebben alle leden toegang ——— onverminderd het in artikel 6 lid 2. bepaalde. Indien de Algemene Leden ——— Vergadering op basis van artikel 8 ereleden of leden van verdienste heeft ——— benoemd hebben deze toegang tot de vergadering. ———

Artikel 27

De Algemene Leden Vergadering komt ten minste éénmaal per jaar ——— bijeen, welke vergadering uiterlijk zes maanden na afsluiting van het ——— boekjaar dient te worden gehouden. ———

Deze vergadering is de jaarvergadering. ———

Artikel 28

De Algemene Leden Vergadering komt voorts bijeen, wanneer een/tiende ——— van de leden het bestuur hier schriftelijk om verzoekt, onder opgave van ——— de onderwerpen, welke zij aan de orde wensen te stellen. ———



Het bestuur dient deze vergadering te doen houden binnen vier weken na ontvangst van dit verzoek. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen — tot het bijeenroepen van de Algemene Leden Vergadering is overgegaan, kunnen de verzoekers de Algemene Leden Vergadering zelf uitschrijven — en zo nodig ook in de leiding van die vergadering voorzien, een en ander — overigens met inachtneming van de statutaire en reglementaire ————— voorschriften. —————

Artikel 29 —————

De Algemene Leden Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of de vice-voorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap ————— voorzien, dan voorziet de Algemene Leden Vergadering daarin zelf. —————

Artikel 30 —————

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gehouden. De ————— goedgekeurde notulen worden door de voorzitter van de vergadering en — de secretaris vastgesteld en vervolgens door hen ondertekend. De notulen worden in de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering ter bespreking ————— voorgelegd. —————

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDEN VERGADERING —————

Artikel 31 —————

1. De Algemene Leden Vergadering besluit bij volstreckte meerderheid — van stemmen, voor zover de statuten geen grotere meerderheid ————— voorschrijven. —————
2. Besluiten kunnen alleen worden genomen in vergaderingen waarin ten minste een/tiende gedeelte van het aantal stemgerechtigde leden ————— aanwezig of vertegenwoordigd is en alleen over onderwerpen die op — de agenda zijn geplaatst. Indien geen besluit kan worden genomen — omdat niet ten minste een/tiende gedeelte van het aantal ————— stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een — tweede vergadering worden opgeroepen, te houden niet later dan acht weken na de eerste vergadering, waarin omtrent de op de agenda van de eerste vergadering staande onderwerpen een besluit kan worden — genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. Een stemming die de benoeming, het ontslag of de schorsing van ————— personen betreft, moet schriftelijk plaatsvinden tenzij de Algemene — Leden Vergadering op voorstel van de voorzitter bij acclamatie besluit — dat het besluit tot de benoeming, het ontslag, of de schorsing bij ————— acclamatie kan worden genomen. Een stemming over een ander ————— onderwerp vindt mondeling plaats, tenzij op voorstel van de voorzitter bij acclamatie besluit dat het besluit bij acclamatie kan worden genomen. In afwijking in de vorige zin bepaalde vindt de stemming schriftelijk plaats — indien de voorzitter of de Algemene Leden Vergadering daartoe besluit. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. —————
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. —————
5. Een voorstel waarover de stemmen staken is verworpen, tenzij het ————— betreft de benoeming van personen. In dat geval vindt een tweede —————

stemming plaats. Indien ook bij de tweede stemming de stemmen — staken, wordt opnieuw gestemd tussen de twee personen op wie bij de tweede stemming de meeste stemmen werden uitgebracht. Indien bij — de tweede stemming meer dan twee personen voor de derde — stemming in aanmerking zouden komen, wordt bij loting beslist tussen hen die een gelijk aantal stemmen behaalden. —

6. Het door de voorzitter van de Algemene Leden Vergadering — uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is — beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, — voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, — indien de meerderheid van de Algemene Leden Vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, — een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe — stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke — stemming. —
7. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een — vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur — genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Leden — Vergadering. —

BELEIDSPLAN

Artikel 32

De vereniging stelt een actueel beleidsplan op waarin de vereniging — aangeeft de wijze waarop de doelstelling wordt uitgevoerd. Dit beleidsplan geeft inzicht in: —

- de werkzaamheden die worden verricht; —
- de manier waarop gelden worden verworven; —
- het beheer van die gelden en het vermogen; —
- de besteding van die gelden en het vermogen. —

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 33

De Algemene Leden Vergadering kan een of meer huishoudelijke — reglementen vaststellen. Huishoudelijke reglementen mogen niet in strijd — zijn met de wet noch met de statuten. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 34

1. Een besluit tot statutenwijziging kan door de Algemene Leden — Vergadering worden genomen met een meerderheid van ten minste — twee/derde deel van de uitgebrachte stemmen in een vergadering — waarin ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden — aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen besluit tot — statutenwijziging kan worden genomen omdat niet ten minste — twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of — vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden gehouden, — binnen acht weken na de eerste vergadering. In deze tweede — vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige leden, of — vertegenwoordigde leden, omtrent dezelfde statutenwijziging een —



9

besluit worden genomen. Het bedoelde besluit kan worden genomen—
bij een dan aanwezige of vertegenwoordigde meerderheid van de helft
plus een leden. _____

2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten
minste vier weken voor de vergadering aan de leden mededelen dat—
een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging _____
woordelijk zijn opgenomen of, op een daartoe geschikte plaats, voor de
leden ter inzage zijn tot na afloop van de dag waarop de vergadering—
wordt gehouden en dat een afschrift op aanvraag verkrijgbaar is op het
adres van de secretaris. Een afschrift van het voorstel wordt onverwijld
aan de leden toegezonden. _____
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hiervan een _____
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is _____
iedere bestuurder bevoegd. _____

ONTBINDING

Artikel 35

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de _____
Algemene Leden Vergadering. Het bepaalde in artikel 34 lid 1 is van—
overeenkomstige toepassing. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken en—
bescheiden aangewezen. _____
Een besluit tot ontbinding kan door de Algemene Leden Vergadering —
slechts worden genomen indien ten minste drie maanden tevoren aan—
de leden is kenbaar gemaakt dat een voorstel tot ontbinding van de—
vereniging aan de orde zal zijn. _____
2. Voor zover de Algemene Leden Vergadering geen andere vereffenaars
benoemt treden de bestuurders als zodanig op. _____
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt besteed
ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een —
buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het —
algemeen nut beoogt. _____
4. Na afloop van de vereffening dienen de boeken en bescheiden van de
vereniging gedurende tien jaren te worden bewaard door de in lid 1 —
bedoelde bewaarder. _____

SLOTBEPALING

Artikel 36

Omtrent onderwerpen waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement
niet voorzien, beslist het bestuur. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij —
deze akte betrokken verschenen persoon/partij is door mij, notaris, aan de
hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

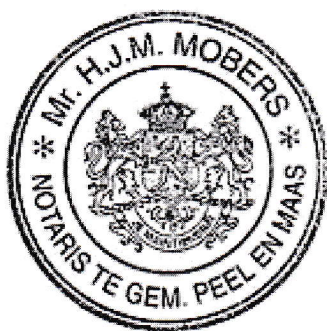
WAARVAN AKTE is verleden te Panningen, gemeente Peel en Maas, op —
de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven
en toegelicht. Hij heeft verklaard tijdig vóór het verlijden van de inhoud van
de akte te hebben kennisgenomen en voor zoveel nodig te zijn geweest—
op de gevolgen, uit de akte voortvloeien. _____

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de —
akte geen prijs te stellen. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, —
eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. —

(volgen handtekeningen)



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and sweeping strokes.

VOOR AFSCHRIFT